

TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS ĮSAKYMO PROJEKTO „DĖL TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS 2019 M. BIRŽELIO 5 D. ĮSAKYMO NR. P2E-388 „DĖL IŠORINĖS REKLAMOS ĮRENGIMO TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE LEIDIMŲ IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO“ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA

Teisės akto projekto pavadinimas: „Dėl Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. birželio 5 d. įsakymo Nr. P2E-388 „Dėl išorinės reklamos įrengimo Trakų rajono savivaldybėje leidimų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas: Irena Deinarovičienė, Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyriaus teisininkė.

Teisės akto projekto antikorupcinis vertinimas atliktas (*pažymėti reikiamą atsakymą*):

suderinus teisės akto projektą viešojo administravimo subjekte ir su pavaldžiomis įstaigomis (įstaigomis prie ministerijos ir kitomis ministrui pavestose valdymo srityse veikiančiomis įstaigomis ir įmonėmis);

suderinus teisės akto projektą su suinteresuotomis institucijomis, kai jis buvo papildytas arba pakeistas.

Antikorupciniu požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostatos (*nurodomas antikorupcinio vertinimo kriterijus (toliau – kriterijus), kurį taikant nustatytai korupcijos rizikai šalinti ar valdyti teisės akto projekte nenumatyta priemonių. Pildoma, kai, vertintojo nuomone, teisės akto projekto tiesioginio rengėjo siūlomų pataisų nepakanka korupcijos atsiradimo rizikai mažinti arba kai vertintojas nesutinka su teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentais, kodėl neatsižvelgta į vertintojo pateiktas pastabas*):

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“ / „Kriterijaus neatitinka“ / „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą (<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>)	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą (<i>pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo</i>)

		projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)		
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Kriterijų atitinka.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Kriterijų atitinka.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir pan. priimančio subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimų priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas	Kriterijų atitinka.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys, sąrašas	Kriterijų atitinka.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo ir viešinimo tvarka	Kriterijų atitinka.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyti sprendimų dėl mažareikšmiškumo kriterijai ir priėmimo tvarka	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą 9.3. narių skyrimo mechanizmas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

	9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu 9.6. asmeninė narių atsakomybė			
10.	Numatytos procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo (viešinimo) tvarka	Kriterijų atitinka.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis motyvuotų atvejų, kai nustatoma procedūra netaikoma, sąrašas	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatoms įgyvendinti numatytų procedūrų ir sprendimų priėmimo konkrečius terminus	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir pan.)	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
15.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės (pvz., aiškiai ir	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina

	išsamiai išdėstytos kontroliuojančio subjekto teisės ir pareigos, nustatyta standartizuota kontrolės atlikimo procedūra, reikalavimas fiksuoti atskirus kontrolės procedūros etapus ir jų rezultatus, atsakingų specialistų rotacija, užkirstas kelias kontroliuojančio ir kontroliuojamo subjektų tiesioginiam kontaktui be liudininkų ir pan.)			
16.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybė	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
17.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, sąrašas ir nustatyta aiški nuobaudos (sankcijos) skyrimo procedūra	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
18.	Kartu su teisės akto projektu pateikta pakankamai jį pagrindžiančių lydimųjų dokumentų ir informacijos, siekiant antikorupciniu aspektu įvertinti teisės akto projektą	Pateikta.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina <input type="checkbox"/> netenkina
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Nėra.		<input checked="" type="checkbox"/> tenkina

			<input type="checkbox"/> netenkina
--	--	--	------------------------------------

PRIDEDAMA. Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo projektas „Dėl Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. birželio 5 d. įsakymo Nr. P2E-388 „Dėl išorinės reklamos įrengimo Trakų rajono savivaldybėje leidimų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, 12 l.

Teisės akto projekto
tiesioginis rengėjas:

Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos
skyriaus teisininkė Irena Deinarovičienė

(parašas)

2022-06-09

Teisės akto projekto
vertintojas:

Teisės, personalo administravimo
ir viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausioji specialistė Agata Jakubovskienė

(parašas)

2022-06-09



**TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIAUS 2019 M. BIRŽELIO 5 D. ĮSAKYMO NR. P2E-388
„DĖL IŠORINĖS REKLAMOS ĮRENGIMO TRAKŲ RAJONO
SAVIVALDYBĖJE LEIDIMŲ IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠO
PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2022 m. birželio d. Nr. P2E -
Trakai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi:

1. P a k e i č i u Išorinės reklamos įrengimo Trakų rajono savivaldybėje leidimų išdavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. birželio 5 d. įsakymo Nr. P2E-388 „Dėl išorinės reklamos įrengimo Trakų rajono savivaldybėje leidimų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir i š d ė s t a u j j nauja redakcija (pridedama).

2. N u r o d a u paskelbti šį įsakymą Teisės aktų registre ir Trakų rajono savivaldybės interneto svetainėje.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Jolanta Abucevičienė

Parengė
Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyriaus teisininkė
Irena Deinarovičienė

PATVIRTINTA

Trakų rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2019 m. birželio 5 d. įsakymu
Nr. P2E – 388

(Trakų rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2022 m. birželio d. įsakymo
Nr. P2E – redakcija)

IŠORINĖS REKLAMOS ĮRENGIMO TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE LEIDIMŲ IŠDAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Išorinės reklamos įrengimo Trakų rajono savivaldybėje leidimų išdavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato išorinės reklamos įrengimo bendruosius reikalavimus, leidimų įrengti išorinę reklamą (toliau – Leidimas) išdavimo, atsisakymo juos išduoti, leidimų galiojimo sustabdymo, leidimų galiojimo sustabdymo panaikinimo ir leidimų galiojimo panaikinimo tvarką Trakų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje.

2. Aprašo paskirtis – užtikrinti, kad leidimai Savivaldybės teritorijoje būtų išduodami pagal Lietuvos Respublikos reklamos įstatymo, kitų įstatymų, norminių teisės aktų ir Išorinės reklamos įrengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2013 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. 4-670 „Dėl Išorinės reklamos įrengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), reikalavimus.

3. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos reklamos ir Lietuvos Respublikos statybos įstatymuose bei Taisyklėse minimas sąvokas.

4. Aprašas nereglamentuoja:

4.1. politinės ir socialinės reklamos bei skelbimų, nesusijusių su ūkine komercine, finansine ar profesine veikla;

4.2. išorinės reklamos įrengimo ant transporto priemonių, išskyrus išorinės reklamos įrengimą ant keleivinio kelių transporto priemonių, vežančių keleivius reguliariais vietinio susisiekimo maršrutais, ir lengvųjų automobilių taksi, taip pat išorinės reklamos įrengimą ant kelių transporto priemonių, kai išorinė reklama pateikiama ant reklaminio įrenginio.

5. Už Leidimo išdavimą imama vietinė rinkliava Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatymo nustatyta tvarka. Vietinės rinkliavos dydį nustato Trakų rajono savivaldybės taryba.

II. SKYRIUS IŠORINĖS REKLAMOS ĮRENGIMO REIKALAVIMAI

6. Reklaminis įrenginys turi būti projektuojamas ir įrengiamas vadovaujantis Lietuvos

Respublikos statybos įstatymo ir kitų projektavimą, statybą ir teritorijų planavimą reguliuojančių teisės aktų nuostatomis. Reklaminis įrenginys turi būti saugus, derėti prie kraštovaizdžio ir nekenkti aplinkai.

7. Kultūros paveldo objektuose, jų teritorijose ir apsaugos zonose išorinė reklama įrengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymu, Reklamos kultūros paveldo objektuose, jų teritorijose ir apsaugos zonose įrengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2005 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. IV-138 „Dėl Reklamos kultūros paveldo objektuose, jų teritorijose ir apsaugos zonose įrengimo taisyklių patvirtinimo“.

8. Kultūros paveldo teritorijoje, Trakų senamiesčio (unikalus objekto kodas 17114) ežerų pakrančių erdvėse nuo esančio viešojo tako į vandens telkinio pusę leidžiama tik kilnojama plokštuminė vieno vaizdo reklama, kurios aukštis, yra ne didesnis nei 100 cm nuo žemės paviršiaus, plotis ne didesnis nei 60 cm, įskaitant kilnojamojo reklamos įrenginio išorinius išmatavimus. Tokią vieną reklamą (reklamos įrenginį) leidžiama plaukiojimo sezono metu pastatyti tik liepto ir (arba) prieplaukos savininkui, nuomotojui ar kitam teisėtam valdytojui, ne didesniu nei 2 metrų atstumu nuo liepto ir (arba) prieplaukos, naudojamos komerciniais tikslais ir draudžiama šią reklamą statyti pėsčiųjų ir (arba) dviračių takų plotuose.

9. Draudžiama įrengti išorinę reklamą:

9.1. keliuose, virš kelių, kelių juostose ir apsaugos zonose. Išorinę reklamą įrengti taip pat draudžiama gatvėse ir prie jų, jeigu ji gali užstoti technines eismo reguliavimo priemones, pabloginti matomumą, akinti eismo dalyvius, kelti pavojų eismo dalyviams. Draudžiama naudoti išorinę reklamą, imituojančią kelio ženklus ir (ar) naudojančią kelio ženklų simboliką;

9.2. ant skulptūrų, paminklų ir medžių;

9.3. gamtiniuose ir kompleksiniuose draustiniuose, valstybiniuose parkuose, jeigu išorinė reklama nesusijusi su draustiniuose ar valstybiniuose parkuose saugomais kompleksais ir objektais (vertybėmis). Šis draudimas netaikomas įrengiant išorinę reklamą draustiniuose ir valstybiniuose parkuose esančių miestų ir miestelių teritorijose;

9.4. neturint žemę, statinius ar kitus objektus, ant kurių ji įrengiama, nuosavybės teise ar kitais teisėtais pagrindais valdančio asmens (toliau – savininkas) sutikimo;

9.5. kai išorinė reklama įrengiama ant bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomų bendrojo naudojimo objektų, – jeigu nėra bendraturčių sutarimo, nurodyto Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – Civilinis kodeksas) 4.75 straipsnio 1 dalyje;

9.6. kai išorinė reklama įrengiama ant daugiabučių gyvenamųjų namų butų ir kitų patalpų savininkų bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomų bendrojo naudojimo objektų, – neturint šių

namų butų ir kitų patalpų savininkų sprendimo dėl sutikimo įrengti išorinę reklamą, priimto Civilinio kodekso 4.85 straipsnyje nustatyta tvarka, išskyrus atvejus, kai ant daugiabučiame gyvenamajame name esančių reklamos davėjo nuosavybės teise ar kitais teisėtais pagrindais valdomų negyvenamosios paskirties patalpų, kuriose yra jo buveinė arba prekybos ar paslaugų teikimo vieta, išorinės sienos, kuri yra bendrojo naudojimo objektas, įrengiama iškaba, kuriai nenaudojamas apšvietimas. Šiais atvejais laikoma, kad butų ir kitų patalpų savininkų sprendimas dėl sutikimo įrengti iškabą priimtas, kai gauta butų ir kitų patalpų savininkų susirinkime ar raštu balsavusių butų ir kitų patalpų savininkų balsų dauguma, bet ne mažiau kaip 1/4 visų butų ir kitų patalpų savininkų balsų, o kai ši išorinė siena pagal butų ir kitų patalpų savininkų bendrijos, jungtinės veiklos sutarties dalyvių arba bendrojo naudojimo objektų administratoriaus sudarytą bendrojo naudojimo objektų sąrašą naudojama tenkinti ne viso daugiabučio gyvenamojo namo, o tik atskiroje jo dalyje esančių butų ir kitų patalpų savininkų poreikius, – ne mažiau kaip 1/4 tos dalies butų ir kitų patalpų savininkų balsų. Kai pastatas ruošiamas renovacijai, visa reklamos įranga, individualūs reklamos įrengimai turi būti išmontuojami, nauja reklama galėtų būti suprojektuota tik kompleksiška įrenginyje išsprendus specialiai tam sukurtus reklamos tvirtinimo mazgus komponuojant keletą reklamos plokštumų kartu (kiekvienam atvejui nustatytame pastato fasado plote);

9.7. neturint leidimo įrengti išorinę reklamą, išskyrus šio Aprašo 4 punkte nurodytus atvejus.

10. Leidimas nereikalingas, kai:

1) reklamos pateikimo priemonės yra nekilnojamojo turto registre įregistruotame statinyje su stogu ir galinėmis sienomis ar be sienų ir ant šių reklamos pateikimo priemonių pateikiama reklama yra susijusi su šiame statinyje vykdoma veikla;

2) reklamos pateikimo priemonės yra patalpose, tačiau reklama yra matoma iš lauko pusės;

3) išorinė reklama pateikiama ant transporto priemonės, kuri įrengta kaip prekių pardavimo vieta arba naudojama pagal jos tiesioginę paskirtį žmonėms ir (arba) kroviniams vežti, išskyrus atvejus, kai ant transporto priemonės įrengiama speciali reklamos pateikimo priemonė ir ant jos pateikiama išorinė reklama;

4) iškaba turi būti įrengiama pagal Lietuvos Respublikos notariato įstatymu, Lietuvos Respublikos antstolių įstatymu įgaliosios institucijos patvirtintą formą;

5) įrengiama ne didesnio kaip 0,3 m² ploto iškaba;

6) įrengiama Lietuvos Respublikos Vyriausybės įgaliosios institucijos nustatytus reikalavimus atitinkanti iškaba, ant kurios ar kurioje pateikiamas tik reklamos davėjo pavadinimas ir (arba) vardas, pavardė arba reklamos davėjo prekybos ar paslaugų teikimo vietos pavadinimas, arba parduodamų prekių ar teikiamų paslaugų pavadinimas ir (arba) darbo laikas.

11. Lietuvos Respublikos reklamos įstatymo 12 straipsnio 2 dalies 6 punkte nurodytos iškabos (toliau – iškaba) turi atitikti Lietuvos Respublikos reklamos įstatymo 12 straipsnio 1 dalies 2–4 punktuose, 3 ir 5 dalyse bei Taisyklių 8, 10 ir 12–18 punktuose nustatytus reikalavimus.

12. Iškaba turi būti įrengiama ant reklamos davėjo buveinės, prekybos ar paslaugų teikimo vietos pastato arba ant kitų prekybos ar paslaugų teikimo vietų (palapinės, kiosko, taromato ir pan.) (toliau – kita prekybos ar paslaugų teikimo vieta) išorinės sienos, langų ar durų ne aukščiau kaip 4 metrai nuo žemės paviršiaus (grindinio), neįskaitant iškabos aukščio.

13. Iškabos plotas turi būti ne didesnis kaip:

13.1. 0,5 m², kai iškaba įrengiama ant gyvenamojo pastato;

13.2. 1 m², kai iškaba įrengiama ant negyvenamojo pastato ir ant kitų prekybos ar paslaugų teikimo vietų.

14. Ant laikinųjų statinių ir ant kitų prekybos ar paslaugų teikimo vietų įrengiamos iškabos plotas, kai joje nurodyta informacija pateikiama ant pritaikytų išorinės reklamos pateikimo priemonių, naudojant lipdukus, užrašus ir pan., turi būti ne didesnis kaip 2 m².

15. Jeigu ant reklamos davėjo buveinės, prekybos ar paslaugų teikimo vietos pastato arba ant kitų prekybos ar paslaugų teikimo vietų išorinės sienos, langų ar durų įrengiamos daugiau negu dvi to paties turinio iškabos, iškabų plotas sumuojamas. Iškabos plotas apskaičiuojamas pagal Aprašo 27.1.2 papunktyje nustatytus reikalavimus išorinės reklamos plotui skaičiuoti. Analogiškai apskaičiuojamas iškabos plotas, esant prašymui didesniai reklamos plotui nei numatytam Aprašo 13 punkte.

16. Kai iškaba įrengiama ant daugiabučių gyvenamųjų namų butų ir kitų patalpų savininkų bendrosios dalinės nuosavybės teise valdomų bendrojo naudojimo objektų, jai įrengti negali būti naudojamas apšvietimas.

17. Kai prie įėjimo į pastatą durų įrengiamos kelių reklamos davėjų iškabos, jos turi būti panašaus dydžio ir panašaus dizaino. Šiuo atveju vienas reklamos davėjas gali įrengti tik vieną to paties turinio iškabą. Kai į reklamos davėjo buveinę, prekybos ar paslaugų teikimo vietą yra keli įėjimai, iškabas galima įrengti prie kiekvieno įėjimo durų.

18. Iškabai gaminti turi būti naudojamos ilgaamžės medžiagos (nekeičiančios spalvos, neblunkančios, tinkamos naudoti lauke).

19. Įrengti išorinę reklamą kultūros paveldo objektuose, jų teritorijose ir apsaugos zonose leidžiama tik Lietuvos Respublikos nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos įstatymo nustatytais atvejais gavus už kultūros paveldo objekto apsaugą atsakingos institucijos sutikimą, saugomose teritorijose – gavus saugomų teritorijų direkcijos arba Aplinkos apsaugos departamento, kai saugomoje teritorijoje nėra įsteigtos saugomų teritorijų direkcijos, sutikimą.

20. Išorinė reklama turi būti įrengiama vadovaujantis projektavimą, architektūrą, statybą, kultūros paveldo objektų ir kraštovaizdžio apsaugą, teritorijų planavimą, eismo saugumą ir valstybinės kalbos vartojimą reglamentuojančių teisės aktų nuostatomis, Taisyklėmis, o tuo atveju, kai išorinė reklama įrengiama pagal Savivaldybės administracijos patvirtintą tipinio dydžio ir turinio išorinės reklamos įrengimo projektą, – ir Savivaldybės administracijos patvirtintais tipinio dydžio ir turinio išorinės reklamos įrengimo reikalavimais.

21. Negalima įrengti išorinės reklamos, kurioje pateikiant informaciją nesilaikoma Lietuvos Respublikos reklamos įstatymo, kitų Lietuvos Respublikos įstatymų ir įstatymus įgyvendinamųjų teisės aktų reikalavimų, draudimų ar reklamos ribojimo prekėms ar paslaugoms ir veiklai (tabako gaminiams, alkoholiniams gėrimams, sveikatos priežiūrai, klaidinančiai reklamai, įskaitant ir jos pateikimo būdus, ir pan.).

22. Išorinės reklamos tekstas turi būti valstybine kalba, taisyklingas, logiškas, gerai matomas, atitinkantis bendrinės lietuvių kalbos normas, Lietuvos Respublikos valstybinės kalbos įstatymo, Valstybinės lietuvių kalbos komisijos nutarimų ir kitų teisės aktų reikalavimus.

23. Turizmo informacijos reikmėms prie viešojo užrašo lietuvių kalba gali būti to užrašo vertimas į užsienio kalbą. Tautinių bendrijų organizacijų pavadinimai ir informaciniai užrašai greta lietuvių kalbos gali būti pateikiami ir kitomis kalbomis. Užrašai kitomis kalbomis negali būti didesni nei užrašai lietuvių kalba.

24. Reikalavimai, taikomi trumpalaikėi išorinei reklamai:

24.1. reklamines afišas galima kabinti tik specialiai skirtose vietose - ant Savivaldybei priklausančių informacinių stendų. Už trumpalaikės išorinės reklamos vaizdinio turinį yra atsakingas pateikęs paraišką pareiškėjas;

24.2. kitokia trumpalaikė išorinė reklama gali būti įrengiama kitose, nedraudžiamose vietose, Savivaldybės administracijos skirtose vietose gavus leidimą įrengti išorinę reklamą ant įvairių specialių išorinės reklamos pateikimo priemonių.

25. Reklamos veiklos subjektus išorinės reklamos įrengimo bei projektų rengimo klausimais konsultuoja Savivaldybės administracijos Architektūros skyrius (toliau – Architektūros skyrius).

III. SKYRIUS

LEIDIMŲ IŠDAVIMAS, ATSIKALYMAS IŠDUOTI LEIDIMUS

26. Leidimus įrengti išorinę reklamą Trakų rajono savivaldybės teritorijoje, vadovaujantis Lietuvos Respublikos reklamos įstatymu, Taisyklėmis ir šio Aprašu, išduoda, apie galimą Leidimo galiojimo panaikinimą įspėja ir Leidimo galiojimą panaikina Trakų rajono savivaldybės administracijos direktorius (toliau – Savivaldybės administracijos direktorius).

27. Pareiškėjas Savivaldybės administracijai tiesiogiai, per atstumą ar elektroninėmis priemonėmis turi pateikti:

27.1. paraišką gauti Leidimą įrengti išorinę reklamą (1 priedas), kurioje nurodoma:

27.1.1. pareiškėjo (juridinio asmens) pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinė; pareiškėjo (fizinio asmens) vardas, pavardė, asmens kodas (jeigu pagal užsienio valstybės teisės aktus fiziniam asmeniui nesuteikiamas asmens kodas, nurodoma tik gimimo data), adresas korespondencijai, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas (jeigu pareiškėjas jį turi);

27.1.2. išorinės reklamos plotas, kuris apskaičiuojamas pagal stačiakampio plotą, kurio aukštis ir plotis matuojamas pagal labiausiai nutolusius reklaminių įrenginio paviršiaus, skirto reklamai skleisti, taškus arba skleidžiant reklamą ant pritaikytos priemonės pagal labiausiai nutolusius reklamos taškus;

27.1.3. išorinės reklamos įrengimo adresas, vieta;

27.1.4. reklamos skleidimo laikotarpis;

27.1.5. jeigu išorinė reklama įrengiama pagal tipinį projektą, – tipinio projekto numeris;

27.1.6. informacija apie savivaldybės institucijos išduotą statybą leidžiantį dokumentą, jei reklaminiam įrenginiui, ant kurio numatoma skleisti išorinę reklamą, statyti ar įrengti, yra privalomas šis dokumentas;

27.1.7. informacija, ar pareiškėjas yra žemės, statinių, įrenginių ar kitų objektų, ant kurių įrengiama išorinė reklama, savininkas;

27.1.8. koku būdu (tiesiogiai, per atstumą ar elektroninėmis priemonėmis) pareiškėjas norėtų gauti leidimą išduodančios institucijos pranešimus;

27.2. Lietuvos Respublikos reklamos įstatymo 12 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytus dokumentus, išskyrus atvejus, kai pareiškėjas pats yra žemės, statinių, įrenginių ar kitų objektų, ant kurių įrengiama išorinė reklama, savininkas arba kai žemė, statiniai, įrenginiai ar kiti objektai, ant kurių įrengiama išorinė reklama, priklauso Savivaldybei nuosavybės teise ar yra valdomi patikėjimo teise;

27.3. išorinės reklamos įrengimo projektą (toliau – projektas), išskyrus atvejus, kai išorinė reklama įrengiama pagal tipinį projektą. Projektą sudaro:

27.3.1. aiškinamasis raštas;

27.3.2. reklaminių įrenginių suprojektuota vieta topografiniame plane, įrenginio matmenys nuo požeminių tinklų iki gretimybių bei sklypų ribų, kai reklaminis įrenginys įrengiamas žemės sklype;

27.3.3. išorinės reklamos įrengimo vietą apibūdinantys duomenys (situacijos schema, viso objekto, ant kurio planuojama įrengti reklamą, esamos padėties spalvota nuotrauka ar projektas (kai objektas nepastatytas ar neįrengtas);

27.3.4. išorinės reklamos spalvinis ir grafinis vaizdas;

27.3.5. reklaminio įrenginio projektas;

27.3.6. laikiklių ir tvirtinimo mazgų brėžiniai, jei reklama tvirtinama laikikliais;

27.4. siekiant įrengti išorinę reklamą kultūros paveldo objektuose, jų teritorijose ir apsaugos zonose pateikti (raštai ir (ar) žymos projekte) už kultūros paveldo objekto apsaugą atsakingos institucijos sutikimą, saugomose teritorijose – saugomų teritorijų direkcijos arba Aplinkos apsaugos departamento, kai saugomoje teritorijoje nėra įsteigtos saugomų teritorijų direkcijos, sutikimą;

27.5. jei išorinė reklama įrengiama ant stulpų, lynų ar kitokių konstrukcijų, esančių virš gatvių, – šiuos objektus eksploatuojančių subjektų rašytinį sutikimą;

28. Kai išorinė reklama įrengiama pagal tipinį projektą, pateikiami tik leidimą išduodančios institucijos patvirtintame leidimų išdavimo apraše nurodyti dokumentai.

29. Aprašo 27.4 papunkčio nuostatos netaikomos tais atvejais, kai leidimą išduodanti institucija sudaro komisiją išorinės reklamos projektui vertinti, kurios veikloje dalyvauja Reklamos įstatymo 12 straipsnio 3 dalyje nurodytų institucijų atstovai.

30. Leidimo įrengti išorinę reklamą Trakų rajono savivaldybės teritorijoje išdavimo procedūrą vykdo ir organizuoja Savivaldybės administracijos Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyrius (toliau - Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyrius).

31. Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyrius, gavęs jam nukreiptą Savivaldybės administracijos direktoriaus, pareiškėjo paraišką išduoti Leidimą, patikrina pareiškėjo pateiktus dokumentus. Išnagrinėjęs pareiškėjo paraišką išduoti Leidimą pateiktus dokumentus, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo jų gavimo paraiškoje nurodytu būdu išsiunčia pareiškėjui patvirtinimą, kad paraiška gauta. Patvirtinime nurodoma: terminas, per kurį turi būti išnagrinėta paraiška, informacija apie tai, kad jeigu per nurodytą terminą Leidimas neišduodamas ir nepateikiamas motyvuotas rašytinis atsisakymas jį išduoti, laikoma, kad Leidimas išduotas; galimos pareiškėjo teisių gynimo priemonės, kuriomis jis galėtų pasinaudoti, jeigu liktų jo ir Leidimą išduodančios institucijos ginčų.

32. Jei paraiška ir (ar) kiti dokumentai, kurių reikia Leidimui išduoti, nevysiškai, neteisingai užpildyti arba juose pateikti neteisingi duomenys, arba pateikti ne visi dokumentai, kurių reikia Leidimui išduoti, arba jie neatitinka teisės aktų nustatytų reikalavimų, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo dokumentų, kurių reikia Leidimui išduoti, gavimo paraiškoje nurodytu būdu pranešama apie tai pareiškėjui ir nustatomas 5 darbo dienų terminas trūkstamiems arba patikslintiems dokumentams pateikti, taip pat informuoja, kad terminas Leidimui išduoti skaičiuojamas nuo visų

tinkamai įformintų dokumentų (nurodytų Aprašo 27 punkte) gavimo dienos.

33. Jei pareiškėjo pateikti dokumentai ir informacija atitinka Aprašo reikalavimus Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyrius:

33.1. išorinės reklamos įrengimo projektą perduoda Architektūros skyriui patikrinimui ir derinimui:

33.1.1. jei projektui turi pritarti daugiau subjektų (o priimant paraišką gauti leidimą pritarimo gauta nebuvo) Architektūros skyrius derina tik tada, kai projektui raštu pritarė kiti subjektai;

33.2. išorinės reklamos tekstą perduoda derinimui Savivaldybės administracijos kalbos tvarkytojui;

33.3. apskaičiuoja vietinės rinkliavos sumą ir išsiunčia pareiškėjui pranešimą apie mokėtiną vietinę rinkliavą;

33.4. gavęs patvirtinimą apie sumokėtą vietinę rinkliavą, parengia Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo projektą dėl išorinei reklamai įrengti Leidimo išdavimo.

33.5. Savivaldybės administracijos direktoriui pasirašius įsakymą dėl išorinei reklamai įrengti Leidimo išdavimo, Leidimo išdavimas įforminimas per Licencijų informacinę sistemą (LIS).

34. Leidimas išduodamas arba reklaminės veiklos subjektui pateikiamas rašytinis motyvuotas atsisakymas jį išduoti ne vėliau kaip per 20 darbo dienų, o kai reklama įrengiama pagal Leidimą išduodančios institucijos patvirtintą tipinio dydžio ir turinio išorinės reklamos įrengimo projektą, – per 10 darbo dienų nuo visų tinkamai įformintų dokumentų Leidimui išduoti gavimo. Jeigu per nurodytus terminus Leidimą išduodanti institucija neišduoda Leidimo ir nepateikia motyvuoto rašytinio atsisakymo išduoti Leidimą, laikoma, kad Leidimas išduotas;

35. Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakyme, dėl išorinei reklamai įrengti Leidimo išdavimo, nurodoma Siūlau nurodyti ką svarbu išdėstyti įsakyme):

35.1. Leidimą išduodanti institucija;

35.2. Leidimo numeris ir išdavimo data;

35.3. reklaminės veiklos subjekto, kuriam išduotas Leidimas (toliau – leidimo turėtojas), duomenys: juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas; fizinio asmens vardas, pavardė, gimimo data, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas (jeigu leidimo turėtojas jį turi);

35.4. išorinės reklamos įrengimo adresas, vieta;

35.5. išorinės reklamos plotas;

35.6. tipinio projekto numeris ir data;

35.7. pareiškėjo pateiktos paraiškos numeris;

35.8. Leidimo galiojimo terminas.

IV. SKYRIUS
ĮSPĖJIMO APIE GALIMĄ LEIDIMO GALIOJIMO IR LEIDIMO
GALIOJIMOPANAIGINIMO ATVEJAI IR TVARKA

36. Leidimo turėtojas įspėjamas apie galimą Leidimo galiojimo panaikinimą Lietuvos Respublikos reklamos įstatymo 12 straipsnio 13 dalyje nustatytais atvejais:

- 1) paaiškėja, kad Leidimui gauti buvo pateikti neteisingi duomenys;
- 2) išorinė reklama įrengta nesilaikant Leidime nurodyto išorinės reklamos įrengimo projekto.

37. Apie sprendimą įspėti apie galimą Leidimo galiojimo panaikinimą Savivaldybės administracijos direktorius per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo tiesiogiai, per atstumą ar elektroniniu paštu (jeigu Leidimo turėtojas jį turi) praneša leidimo turėtojui, nurodo pažeidimus, dėl kurių jis įspėjamas apie galimą Leidimo galiojimo panaikinimą, ir, atsižvelgdama į pažeidimų pobūdį ir kitas svarbias aplinkybes, nustato ne trumpesnę kaip 3 darbo dienų terminą pažeidimams pašalinti.

38. Leidimo turėtojas turi ištaisyti Leidimą išduodančios institucijos nurodytus pažeidimus, dėl kurių buvo įspėtas apie galimą Leidimo galiojimo panaikinimą, per Leidimą išduodančios institucijos nustatytą terminą, kuris skaičiuojamas nuo pranešimo apie galimą Leidimo galiojimo panaikinimą gavimo dienos. Ištaisęs pažeidimus, Leidimo turėtojas turi apie tai tiesiogiai, per atstumą ar elektroniniu paštu (jeigu Leidimo turėtojas jį turi) pranešti Savivaldybės administracijos direktoriui (Savivaldybės administracijai).

39. Leidimo turėtojas turi pranešti raštu, tiesiogiai ar elektroniniu paštu (jeigu leidimo turėtojas jį turi) Savivaldybės administracijos direktoriui (Savivaldybės administracijai) apie pasikeitusį Leidimo turėtojo buveinės adresą, telefono numerį, elektroninio pašto adresą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo šių duomenų pasikeitimo.

40. Leidimo galiojimas panaikinamas Lietuvos Respublikos reklamos įstatymo 12 straipsnio 14 dalyje nustatytais atvejais, jeigu:

- 40.1. Leidimo turėtojas pateikia paraišką panaikinti leidimo galiojimą;
- 40.2. Leidimo turėtojas (juridinis asmuo) yra likviduotas ar likviduojamas;
- 40.3. Leidimo turėtojas (fizinis asmuo) miršta;

40.4. Leidimo turėtojas, įspėjus apie jo Leidimo galiojimo galimą panaikinimą, neįvykdo leidimą išduodančios institucijos reikalavimų pašalinti nurodytus pažeidimus per Apraše nustatytą terminą;

40.5. pasibaigia Lietuvos Respublikos reklamos įstatymo 12 straipsnio 1 dalies 4 punkte ir 3 dalyje nurodytuose dokumentuose nustatytas sutikimo galiojimo terminas;

40.6. Leidimo turėtojas nutraukia savo veiklą buveinės pastate arba prekybos ar paslaugų teikimo vietoje, kurioje ar prie kurios įrengta jo iškaba.

41. Apie sprendimą panaikinti Leidimo galiojimą Leidimą išduodanti institucija per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo tiesiogiai, per atstumą praneša Leidimo turėtojui ir nurodo Leidimo galiojimo panaikinimo priežastis.

V. SKYRIUS IŠORINĖS REKLAMOS ĮRENGIMO KONTROLĖ

42. Išorinės reklamos Trakų rajono savivaldybės teritorijoje įrengimo reikalavimų laikymosi kontrolę pagal kompetenciją atlieka:

42.1 Savivaldybės administracijos Aplinkosaugos ir viešosios tvarkos skyrius;

42.2. Savivaldybės administracijos kalbos tvarkytojas;

42.3. seniūnijos, kurių teritorijoje įrengiama reklama;

42.4. kitos Lietuvos Respublikos reklamos įstatyme nurodytos institucijos.

VI. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

43. Atsakomybę už išorinės reklamos įrengimo pažeidimus nustato Lietuvos Respublikos reklamos įstatymo 6 skirsnis.

44. Duomenys apie išduotus Leidimus, išorinės reklamos įrengimo pažeidimus skelbiami Savivaldybės interneto svetainėje www.trakai.lt.

45. Ginčai tarp leidimų turėtojų ir išorinės reklamos kontrolę vykdančių institucijų sprendžiami įstatymų nustatyta tvarka.

Išorinės reklamos įrengimo Trakų rajono savivaldybėje
leidimų išdavimo tvarkos aprašo 1 priedas

_____ (pareiškėjo (juridinio asmens) pavadinimas, teisinė forma, kodas, buveinė arba pareiškėjo (fizinio asmens) vardas ir pavardė, asmens kodas),

_____ (adresą korespondencijai)

_____ (telefono numeris, elektroninio pašto adresas, jeigu pareiškėjas jį turi)

Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriui

**PARAIŠKA
IŠDUOTI LEIDIMĄ ĮRENGTI IŠORINĘ REKLAMĄ**

_____ data

Prašome išduoti leidimą įrengti išorinę reklamą nuo _____ iki _____

(reklamos galiojimo terminas negali būti ilgesnis kaip 10 m.)

Reklama įrengta:

ant privataus objekto (žemės, statinio) -

ant Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio ar valdytojo teise valdomo objekto -

pareiškėjas yra žemės, statinių, įrenginių ar kitų objektų, ant kurių įrengiama išorinė reklama, savininkas (žemės, statinio) - unikalus Nr. _____

adresu: _____

(seniūnijos pavadinimas)
pavadinimas)

(kaimo pavadinimas)

(gatvės

Reklamos plotas _____ kv. m.

Tipinio projekto numeris (jeigu rengiama pagal tipinį projektą) _____

Pranešimus pageidaujama gauti:

raštu - išsiųsti adresu

elektroninėmis priemonėmis - el. p.

adresas _____

Projekto numeris ir data _____

(kai baigiasi turimo leidimo galiojimo terminas, jei nepasibaigęs projekto galiojimas)

PRIDEDAMA:

- Dokumentas, patvirtinantis Savivaldybės institucijos sutikimą įrengti išorinę reklamą (jei žemė, statiniai, įrenginiai ar kiti objektai, ant kurių numatoma įrengti išorinę reklamą, priklauso Savivaldybei nuosavybės teise ar yra valdomi patikėjimo teise), ____ lapai (-ų).

- Dokumentų, patvirtinančių žemės, statinių, įrenginių ar kitų objektų (ant kurių įrengiama išorinė reklama) nuosavybės teise ar kitais teisėtais pagrindais valdančio asmens (toliau – savininkas) sutikimą, kopija, išskyrus atvejus, kai pareiškėjas pats yra šių objektų savininkas. Jeigu išorinė reklama įrengiama ant bendrojo naudojimo objektų, – butų ir kitų patalpų savininkų daugumos sutikimą, jeigu butų ir kitų patalpų savininkų bendrijos įstatuose ar jungtinės veiklos sutartyje nenumatyta kitaip, ____ lapai (-ų).

- Išorinės reklamos įrengimo projektas, ____ lapai (-ų).

- Papildomi dokumentai, ____ lapai (-ų).

(parašas)

(vardas ir pavardė)fnerei

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Trakų rajono savivaldybės administracija, Vytauto g. 33, LT-21106 Trakai, Lietuva (2022-12-30 9:58:19 AM)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA
Dokumento registracijos data ir numeris	2022-06-09 Nr. AP5E-115
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Agata Jakubovskienė, Vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-06-09 16:44:01 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-XL
Laiko žymoje nurodytas laikas	2022-06-09 16:44:34 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	EID-SK 2016,2.5.4.97=#160e4e545245452d3130373437303133,AS Sertifitseerimiskeskus,EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-31 1:24:12 PM–2026-01-30 11:59:59 PM
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dokumentų valdymo sistema (TRSA), DocLogix
Parašo sukūrimo data ir laikas	2022-06-09 18:21:39 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA,VI Registru centras - i.k. 124110246,RCSC,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2022-02-28 2:55:20 PM–2025-02-27 2:55:20 PM
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DocLogix v12.8.7.0
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-12-30 9:58:19 AM)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2022-12-30 9:58:19 AM atspausdino Agata Jakubovskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-