

TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO PROJEKTO „DĖL SODININKŲ BENDRIJŲ BENDROJO NAUDOJIMO ŽEMĖJE ESANČIŲ KELIŲ (GATVIŲ) PERDAVIMO TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖN TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA

Teisės akto projekto pavadinimas: Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimo projekto „Dėl sodininkų bendrijų bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių (gatvių) perdavimo Trakų rajono savivaldybės nuosavybėn tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Teisės akto projekto tiesioginis rengėjas: Trakų rajono savivaldybės administracijos Statybos, ūkio plėtros ir turto valdymo skyriaus Turto valdymo poskyrio vedėja Laura Seržintienė

Teisės akto projekto antikorupcinis vertinimas atliktas (*pažymėti reikiamą atsakymą*):

S suderinus teisės akto projektą viešojo administravimo subjekte ir su pavaldžiomis įstaigomis (įstaigomis prie ministerijos ir kitomis ministrui pavestose valdymo srityse veikiančiomis įstaigomis ir įmonėmis);

☐ suderinus teisės akto projektą su suinteresuotomis institucijomis, kai jis buvo papildytas arba pakeistas.

Antikorupciniu požiūriu rizikingos teisės akto projekto nuostatos (*nurodomas antikorupcinio vertinimo kriterijus (toliau – kriterijus), kurį taikant nustatytai korupcijos rizikai šalinti ar valdyti teisės akto projekte nenumatyta priemonių. Pildoma, kai, vertintojo nuomone, teisės akto projekto tiesioginio rengėjo siūlomų pataisų nepakanka korupcijos atsiradimo rizikai mažinti arba kai vertintojas nesutinka su teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentais, kodėl neatsižvelgta į vertintojo pateiktas pastabas*):

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“ / „Kriterijaus neatitinka“ / „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) (<i>pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo</i>)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą (<i>pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas</i>)	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą (<i>pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo</i>)
1.	Teisės akto projektas nesudaro išskirtinių ar nevienodų sąlygų subjektams, su kuriais susijęs teisės akto įgyvendinimas	Kriterijų atitinka. Teisės akto projekto nuostatas ketinama taikyti Sodinininkų bendrijoms.		x tenkina ☐ netenkina

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“ / „Kriterijaus neatitinka“ / „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)
2.	Teisės akto projekte nėra spragų ar nuostatų, leisiančių dviprasmiškai aiškinti ir taikyti teisės aktą	Kriterijų atitinka. Aprašas reglamentuoja Trakų rajono savivaldybės teritorijoje registruotų sodininkų bendrijų (toliau – Sodininkų bendrijos) bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių (gatvių), jų elementų (žemės sankasų, važiuojamųjų dalių, kelkraščių, skiriamųjų juostų, kelių griovių ir kitų vandens nuleidimo sistemų, sankryžų, autobusų sustojimo aikštelių, poilsio aikštelių, pėsčiųjų ir dviračių takų, šaligatvių, kelių statinių, techninių eismo reguliavimo priemonių, želdinių, esančių kelių juostuose, kelių oro sąlygų stebėjimo ir transporto eismo apskaitų, apšvietimo ir kitų įrenginių), (toliau – keliai), ir jų užimamų suformuotų ar nesuformuotų žemės sklypų, perdavimo Trakų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) nuosavybės tvarką.		x tenkina ☐ netenkina
3.	Teisės akto projekte nustatyta, kad sprendimą dėl teisių suteikimo, apribojimų nustatymo, sankcijų taikymo ir panašiai priimančias subjektas atskirtas nuo šių sprendimų teisėtumą ir įgyvendinimą kontroliuojančio (prižiūrinčio) subjekto	Kriterijų atitinka.		x tenkina ☐ netenkina
4.	Teisės akto projekte nustatyti subjekto įgaliojimai (teisės) atitinka subjekto atliekamas funkcijas (pareigas)	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		x tenkina ☐ netenkina

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“ / „Kriterijaus neatitinka“ / „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)
5.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sprendimo priėmimo kriterijų (atvejų) sąrašas	Kriterijų atitinka.	-	x tenkina ☐ netenkina
6.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai priimant sprendimus taikomos išimtys	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		x tenkina ☐ netenkina
7.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų priėmimo, įforminimo tvarka ir priimtų sprendimų viešinimas	Kriterijų atitinka.		x tenkina ☐ netenkina
8.	Teisės akto projekte nustatyta sprendimų dėl mažareikšmiškumo priėmimo tvarka	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		x tenkina ☐ netenkina
9.	Jeigu pagal numatomą reguliavimą sprendimus priima kolegialus subjektas, teisės akto projekte nustatyta kolegialaus sprendimus priimančio subjekto: 9.1. konkretus narių skaičius, užtikrinantis	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		x tenkina ☐ netenkina

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“ / „Kriterijaus neatitinka“ / „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)
	kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą; 9.2. jeigu narius skiria keli subjektai, proporcinga kiekvieno subjekto skiriamų narių dalis, užtikrinanti tinkamą atstovavimą valstybės interesams ir kolegialaus sprendimus priimančio subjekto veiklos objektyvumą ir skaidrumą; 9.3. narių skyrimo mechanizmas; 9.4. narių rotacija ir kadencijų skaičius ir trukmė; 9.5. veiklos pobūdis laiko atžvilgiu; 9.6. individuali narių atsakomybė			
10.	Teisės akto projekto nuostatoms įgyvendinti numatytos administracinės	Kriterijų atitinka. Administracinės procedūros nėra reikalingos.		x tenkina ☐ netenkina

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“ / „Kriterijaus neatitinka“ / „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)
	procedūros yra būtinos, nustatyta išsami jų taikymo tvarka			
11.	Teisės akto projekte nustatytas baigtinis sąrašas motyvuotų atvejų, kai administracinė procedūra netaikoma	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		☒ tenkina ☐ netenkina
12.	Teisės akto projektas nustato jo nuostatoms įgyvendinti numatytų administracinių procedūrų ir sprendimo priėmimo konkrečius terminus	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		☒ tenkina ☐ netenkina
13.	Teisės akto projektas nustato motyvuotas terminų sustabdymo ir pratęsimo galimybes	Kriterijų atitinka.		☒ tenkina ☐ netenkina
14.	Teisės akto projektas nustato administracinių procedūrų viešinimo tvarką	Kriterijų atitinka. Aprašas viešai skelbiamas.		☒ tenkina ☐ netenkina
15.	Teisės akto projektas nustato kontrolės (priežiūros) procedūrą ir aiškius jos atlikimo	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		☐ tenkina ☐ netenkina

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“ / „Kriterijaus neatitinka“ / „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)
	kriterijus (atvejus, dažnį, fiksavimą, kontrolės rezultatų viešinimą ir panašiai)			
16.	Teisės akto projekte nustatytos kontrolės (priežiūros) skaidrumo ir objektyvumo užtikrinimo priemonės	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		☒ tenkina ☐ netenkina
17.	Teisės akto projekte nustatyta subjektų, su kuriais susijęs teisės akto projekto nuostatų įgyvendinimas, atsakomybės rūšis (tarnybinė, administracinė, baudžiamoji ir panašiai)	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		☒ tenkina ☐ netenkina
18.	Teisės aktų projekte numatytas baigtinis sąrašas kriterijų, pagal kuriuos skiriama nuobauda (sankcija) už teisės akto projekte nustatytų nurodymų nevykdymą, ir nustatyta	Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas.		☒ tenkina ☐ netenkina

Eil. Nr.	Kriterijus	Kriterijaus vertinimas (nurodant, kad „Kriterijų atitinka“ / „Kriterijaus neatitinka“ / „Kriterijus nėra teisės akto projekto reglamentavimo dalykas“) ir pagrindimas, jeigu teisės aktas neatitinka kriterijaus (nurodomos konkrečios teisės akto projekto ar kitų teisės aktų nuostatos, pagrindžiančios neigiamą atsakymą, pateikiamos antikorupcinį teisės akto projekto vertinimą atliekančio asmens pastabos ir pasiūlymai dėl korupcijos rizikos mažinimo) (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)	Teisės akto projekto pakeitimas, mažinantis korupcijos riziką, arba teisės akto projekto tiesioginio rengėjo argumentai, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto tiesioginis rengėjas)	Išvada dėl teisės akto projekto pakeitimų arba argumentų, kodėl neatsižvelgta į pastabą (pildo teisės akto projekto antikorupcinį vertinimą atliekantis asmuo)
	aiški jos skyrimo procedūra			
19.	Kiti svarbūs kriterijai	Teisės akto projektas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos sodininkų bendrijų įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, 2 dalimi, 3 dalimi, 4 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 6 straipsnio 5 ir 8 punktais nuostatomis.		x tenkina ☐ netenkina

PRIDEDAMA. Trakų rajono savivaldybės tarybos sprendimo projektas „Dėl sodininkų bendrijų bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių (gatvių) perdavimo Trakų rajono savivaldybės nuosavybės tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Teisės akto projekto
tiesioginis rengėjas:

Statybos, ūkio plėtros ir turto valdymo skyriaus
Turto valdymo poskyrio vedėja

Laura Seržintienė

(parašas)

2025-04-

Teisės akto projekto
vertintojas:

Teisės, personalo, civilinės metrikacijos
ir viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausioji specialistė

Agata Jakubovskienė

(parašas)

2025-04-

Projektas

TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL SODININKŲ BENDRIJŲ BENDROJO NAUDOJIMO ŽEMĖJE ESANČIŲ KELIŲ (GATVIŲ) PERDAVIMO TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖN TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2025 m. balandžio d. Nr. SPE-

Trakai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 15 straipsnio 2 dalies 19 punktu, Lietuvos Respublikos sodininkų bendrijų įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, 2 dalimi, 3 dalimi, 4 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 6 straipsnio 5 ir 8 punktais, Trakų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti Sodininkų bendrijų bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių (gatvių) perdavimo Trakų rajono savivaldybės nuosavybėn tvarkos aprašą.

Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Parengė
Statybos, ūkio plėtros ir turto valdymo skyriaus
Turto valdymo poskyrio vedėja
Laura Seržintienė

PATVIRTINTA
Trakų rajono savivaldybės tarybos
2025 m. balandžio d. sprendimu Nr.

**SODININKŲ BENDRIJŲ BENDROJO NAUDOJIMO ŽEMĖJE ESANČIŲ KELIŲ
(GATVIŲ) PERDAVIMO TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖN
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Sodininkų bendrijų bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių (gatvių) perdavimo Trakų rajono savivaldybės nuosavybėn tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Trakų rajono savivaldybės teritorijoje registruotų sodininkų bendrijų (toliau – Sodininkų bendrijos) bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių (gatvių), jų elementų (žemės sankasų, važiuojamųjų dalių, kelkraščių, skiriamųjų juostų, kelių griovių ir kitų vandens nuleidimo sistemų, sankryžų, autobusų sustojimo aikštelių, poilsio aikštelių, pėsčiųjų ir dviračių takų, šaligatvių, kelių statinių, techninių eismo reguliavimo priemonių, želdinių, esančių kelių juostuose, kelių oro sąlygų stebėjimo ir transporto eismo apskaitų, apšvietimo ir kitų įrenginių), (toliau – keliai), ir jų užimamų suformuotų ar nesuformuotų žemės sklypų, perdavimo Trakų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) nuosavybėn tvarką.

2. Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos sodininkų bendrijų įstatyme, Lietuvos Respublikos kelių įstatyme ir jų įgyvendinamuose teisės aktuose.

**II SKYRIUS
SODININKŲ BENDRIJŲ BENDROJO NAUDOJIMO ŽEMĖJE ESANČIŲ KELIŲ
(GATVIŲ) (GATVIŲ) PERDAVIMO BŪDAI**

3. Sodininkų bendrijų iniciatyva (Sodininkų bendrijos narių susirinkimo sprendimu) ir Savivaldybės tarybos sutikimu keliai, esantys Sodininkų bendrijų bendrojo naudojimo žemėje, atitinkantys Aprašo 4.1-4.3 papunkčių reikalavimus, ir/ar jų užimami žemės sklypai, kurių kadastriniai matavimai yra atlikti ir įregistruoti Sodininkų bendrijos nuosavybės teise Nekilnojamojo turto registre, perduodami Savivaldybei nuosavybės teise sudarant neatlygintą (dovanojimo) sandorį.

4. Kelių, esančių Sodininkų bendrijų bendrojo naudojimo žemėje, kurių kadastriniai

matavimai nėra atlikti ir nėra tokiam inžineriniam statiniui suformuoto žemės sklypo, kelių kadastriniams matavimams, žemės sklypų formavimo, pertvarkymo ir/ar amalgamacijos projektų rengimui, kurių tikslas suformuoti žemės sklypus reikalingus susiekimo infrastruktūros plėtrai bei kelių (gatvių) minimalių techninių parametrų užtikrinimui, ir jų įregistravimui skyrus tikslinį finansavimą iš valstybės biudžeto lėšų arba Savivaldybės biudžeto lėšų, Sodininkų bendrijų iniciatyva (Sodininkų bendrijos narių susirinkimo sprendimu), Savivaldybė atlieka kelių kadastrinius matavimus ir Savivaldybės tarybos sutikimu, Nekilnojamojo turto registre įregistruoja Savivaldybės nuosavybės teises, jeigu keliai atitinka šiuos reikalavimus:

4.1. kelio plotis yra ne mažesnis kaip 4,5 m (laisvos, neužimtos želdiniais ir statiniais, valstybinės žemės plotis);

4.2. kelias turi būti pravažiuojamas (nesibaigti akligatviu) arba akligatvis su Statybos techninio reglamento 2.06.04:2014 „Gatvės ir vietinės reikšmės keliai. Bendrieji reikalavimai“ reikalavimus atitinkančia, 2 ašių sunkvežimiui (iki 9 m ilgio) tinkama apsisukimo aikšte;

4.3. kelias atitinka bent vieną iš šių papildomų reikalavimų:

4.3.1. kerta Sodininkų bendrijos teritoriją;

4.3.2. jame yra vietinės ar valstybinės reikšmės kelio sankryža arba Savivaldybės nuosavybės teise Sodininkų bendrijos teritorijoje valdomo kelio sankryža;

4.3.3. yra pagrindinis kitų Sodininkų bendrijos kelių atžvilgiu.

5. Šio Aprašo 4 punkte nurodytas procedūras organizuoja Savivaldybės administracija, tikslinėmis valstybės arba savivaldybės biudžeto lėšomis, laikydamasi šių prioritetų eiliškumo:

5.1. keliai, kuriais naudojasi ir ne Sodininkų bendrijos teritorijoje esančių žemės sklypų savininkai bei naudotojai (kai keliai atlieka tranzitinę funkciją);

5.2. keliai, skirti aptarnauti Sodininkų bendrijas, kuriose ne mažiau kaip 50 procentų žemės sklypų savininkų yra deklaruojant gyvenamąją vietą;

5.3. keliai, nepaminėti šio Aprašo 5.1–5.2 papunkčiuose.

III SKYRIUS

SODININKŲ BENDRIJŲ PRAŠYMŲ TEIKIMAS

6. Sodininkų bendrijos valdymo organas teikia Savivaldybės administracijai užpildytą nustatytos formos anketą (1 priedas), prašymą (2 priedas) ir jame nurodytus dokumentus ar patvirtintas jų kopijas ir (ar) duomenis:

6.1. Sodininkų bendrijos narių susirinkimo sprendimo dėl Sodininkų bendrijos bendro naudojimo žemėje esančių kelių perdavimo Savivaldybės nuosavybės kopiją.

6.2. Įgaliojimą, jei prašymą pateikia Sodininkų bendrijos pirmininko įgaliotas asmuo.

6.3. Kadastrinių matavimų duomenų bylos kopiją, kai prašymas pateikiamas dėl šio Aprašo 3 punkte nurodyto Sodininkų bendrijos bendrojo naudojimo žemėje esančio kelio ar/ ir jo užimamo žemės sklypo perdavimo.

6.4. Dokumentus ir duomenis iš valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų:

6.4.1. Valstybės įmonės Registrų centro Juridinių asmenų registro išrašą dėl Sodininkų bendrijos;

6.4.2. patvirtintus Sodininkų bendrijos įstatus;

6.4.3. Valstybės įmonės Registrų centro nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašą apie nekilnojamojo daikto įregistravimą Nekilnojamojo turto registre, kai prašymas pateikiamas dėl šio Aprašo 3 punkte nurodyto Sodininkų bendrijos bendrojo naudojimo žemėje esančio kelio ar/ ir jo užimamo žemės sklypo perdavimo;

6.4.4. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos ir Savivaldybės valdomų įmonių pažymas, kad Sodininkų bendrija neskolinga valstybei, Savivaldybei ir jų valdomoms įmonėms;

6.4.5. Valstybės įmonės Registrų centro gyventojų registro pažymą apie Sodininkų bendrijos teritorijoje gyvenamąją vietą deklaravusių gyventojų skaičių;

6.4.6. Valstybės įmonės Registrų centro nekilnojamojo turto registro duomenų bazės išrašą apie Sodininkų bendrijos teritorijoje esančius žemės sklypus.

6.5. Rašytinį Sodininkų bendrijos valdymo organo patvirtinimą, kad dėl perduodamo kelio ar/ir jo užimamo žemės sklypo su trečiaisiais asmenimis nėra jokių teisminių ginčų, turtas nėra areštuotas, įkeistas ar kitaip apribotos Sodininkų bendrijos teisės disponuoti turtu.

6.6. Kitus Sodininkų bendrijos turimus, su keliu ar/ir jo užimamu žemės sklypu susijusius dokumentus.

7. Teikti prašymus dėl Sodininkų bendrijos bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių ar/ir jų užimamų žemės sklypų perdavimo/įregistravimo Savivaldybės nuosavybėn gali tik Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre registruotos Sodininkų bendrijos, turinčios Valstybės įmonės Registrų centro juridinių asmenų registre įregistruotus įstatus ir teisėtus valdymo organus.

8. Sodininkų bendrijų, turinčių skolų valstybei, Savivaldybei ar jų valdomoms įmonėms, pateikti prašymai nenagrinėjami.

IV SKYRIUS

SODININKŲ BENDRIJŲ PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMAS

9. Sodininkų bendrijų prašymus vertina Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta nuolatinė komisija (toliau – komisija).

10. Komisija sudaroma iš ne mažiau kaip 3 narių – Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ar darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, iš kurių, sudarant komisiją, paskiriamas pirmininkas ir sekretorius.

11. Komisija nagrinėja Sodininkų bendrijų pateiktus prašymus, įvertina jų pateiktus dokumentus ir duomenis dėl jų atitikties šio Aprašo 3–8 punktų reikalavimams ir priima rekomendacinio pobūdžio motyvuotus sprendimus.

12. Komisijos posėdis turi būti sušauktas ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Sodininkų bendrijos prašymo (patikslinto prašymo) gavimo dienos.

13. Komisijos pagrindinė veiklos forma – posėdžiai. Posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja daugiau kaip ½ komisijos narių. Esant nepaprastajai padėčiai, ekstremaliajai situacijai ar karantinui, komisijos posėdis gali vykti nuotoliniu būdu teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Komisijos sprendimai priimami dalyvaujančių komisijos narių balsų dauguma, o balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia komisijos pirmininko balsas. Komisijos sprendimai įforminami protokolu.

15. Komisijos nariai privalo informuoti komisijos pirmininką apie galimą ar esamą viešųjų ir privačių interesų konfliktą, pareikšti nusišalinimą ir jokia forma nedalyvauti toliau atliekant komisijos nario pareigas. Nusišalinimo ar nušalinimo faktas pažymimas komisijos posėdžio protokole.

16. Komisija turi teisę:

16.1. kviesti į komisijos posėdį prašymus pateikusių Sodininkų bendrijų atstovus;

16.2. gauti iš Sodininkų bendrijų duomenis bei informaciją, reikalingus sprendimų priėmimui;

16.3. atidėti prašymų nagrinėjimą, kol bus pateikti papildomi duomenys/informacija.

17. Komisijos pirmininkas:

17.1. šaukia komisijos posėdžius, jiems pirmininkauja;

17.2. pasirašo komisijos posėdžių protokolus;

17.3. vadovaujantis komisijos sprendimais teikia motyvuotus siūlymus Savivaldybės administracijos direktoriui:

17.3.1. teikti Savivaldybės tarybai svarstyti sprendimo projektą dėl Sodininkų bendrijos

prašomo, Aprašo 4.1-4.3 papunkčių reikalavimus atitinkančio Sodininkų bendrijai nuosavybės teise priklausančio/priklausančių kelio ir/ar jo užimamo žemės sklypo, kurio/kurių kadastriniai matavimai yra atlikti, perėmimo Savivaldybės nuosavybės sudarant sandorį;

17.3.2. skyrus tikslinį finansavimą iš valstybės biudžeto lėšų arba savivaldybės biudžeto lėšų, organizuoti kelio, kurio kadastriniai matavimai nėra atlikti ir nėra tokiam inžineriniam statiniui suformuoto žemės sklypo, organizuoti šio Aprašo 4 punkte nurodytas procedūras ir teikti Savivaldybės tarybai svarstyti sprendimo projektą dėl Sodininkų bendrijos prašomo, Aprašo 4.1-4.3 papunkčių reikalavimus atitinkančio kelio ir/ar žemės sklypo, įregistravimo Savivaldybės nuosavybės;

17.3.3. nepradėti kelio ir/ar jo užimamo suformuoto ar nesuformuoto žemės sklypo perėmimo/įregistravimo Savivaldybės nuosavybės procedūrų ir raštu informuoti Sodininkų bendrijos valdymo organą.

18. Komisijos sekretorius:

18.1. konsultuoja Sodininkų bendrijų atstovus prašymų ir dokumentų pateikimo klausimais;

18.2. tikrina gautų dokumentų tinkamumą, informuoja pareiškėjus apie trūkstamus arba tikslintinus dokumentus bei nurodo juos pateikti/patikslinti per 10 (dešimt) darbo dienų;

18.3. apibendrintą informaciją teikia komisijai;

18.4. protokoluoja komisijos posėdžius;

18.5. pasirašo komisijos posėdžių protokolus.

19. Savivaldybės administracijos direktorius gavęs komisijos pirmininko siūlymą priima sprendimą:

19.1. teikti Savivaldybės tarybai svarstyti sprendimo projektą dėl Sodininkų bendrijos prašomo, Aprašo 4.1-4.3 papunkčių reikalavimus atitinkančio Sodininkų bendrijai nuosavybės teise priklausančio/priklausančių kelio ir/ar jo užimamo žemės sklypo, kurio/kurių kadastriniai matavimai yra atlikti, perėmimo Savivaldybės nuosavybės sudarant sandorį;

19.2. skyrus tikslinį finansavimą iš valstybės biudžeto lėšų arba savivaldybės biudžeto lėšų, organizuoti kelio, kurio kadastriniai matavimai nėra atlikti ir nėra tokiam inžineriniam statiniui suformuoto žemės sklypo, organizuoti šio Aprašo 4 punkte nurodytas procedūras ir teikti Savivaldybės tarybai svarstyti sprendimo projektą dėl Sodininkų bendrijos prašomo, Aprašo 4.1-4.3 papunkčių reikalavimus atitinkančio kelio ir/ar žemės sklypo, įregistravimo Savivaldybės nuosavybės;

19.3. nepradėti kelio ir/ar jo užimamo suformuoto ar nesuformuoto žemės sklypo perdavimo/įregistravimo Savivaldybės nuosavybės procedūrų ir raštu informuoti Sodininkų bendrijos valdymo organą.

20. Savivaldybės administracijos direktorius priėmęs šio Aprašo 19 punkte nurodytus sprendimus, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo sprendimo priėmimo dienos, motyvuotu raštu informuoja Sodininkų bendrijos valdymo organą apie priimtą sprendimą.

21. Šio Aprašo 3 punkte nurodytą sandorį ir perdavimo–priėmimo aktą Savivaldybės vardu pasirašo Savivaldybės tarybos įgalioto atstovas.

22. Jeigu Savivaldybės tarybos sprendime nenurodyta kitaip, su šio Aprašo 3 punkte nurodytu sandoriu susijusias notaro išlaidas apmoka Sodininkų bendrija.

23. Kelių kadastrinių matavimų, žemės sklypų formavimo, pertvarkymo ir/ar amalgamacijos projektų rengimo ir jų įregistravimo išlaidos apmokamos tikslinėmis valstybės arba Savivaldybės biudžeto lėšomis.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

24. Savivaldybės administracija perimtus Sodininkų bendrijų bendrojo naudojimo žemėje esančius kelius, atitinkančius Kelių ir gatvių įtraukimo į Savivaldybės vietinės reikšmės kelių ir gatvių sąrašą tvarkos aprašo, patvirtinto Savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 14 d. sprendimu Nr. S1E-9 „Dėl Kelių ir gatvių įtraukimo į Trakų rajono savivaldybės vietinės reikšmės kelių ir gatvių sąrašą tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2 priede nurodytus kriterijus, kiekvienų metų sausio mėnesį, siūlo Savivaldybės tarybai įtraukti į Savivaldybės vietinės reikšmės kelių ir gatvių sąrašą.

25. Ginčai, kylantys dėl Sodininkų bendrijų bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių perdavimo/įregistravimo Savivaldybės nuosavybėn, sprendžiami Savivaldybės administracijos ir Sodininkų bendrijos susitarimu arba Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

26. Už prašyme pateiktų duomenų teisingumą atsako Sodininkų bendrija.

27. Paaikšėjus, kad Sodininkų bendrija pateikdama prašymą nurodė tikrovės neatitinkančius, klaidingus ar apgaulingus duomenis ar dokumentus, Savivaldybės administracija privalo inicijuoti teises priemones dėl Savivaldybės patirtų nuostolių atlyginimo.

28. Komisijos dokumentai tvarkomi ir saugomi vadovaujantis Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-118 „Dėl Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių patvirtinimo“.

29. Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (toliau – Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo

nuostatomis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą. Asmens duomenys trečiosioms šalims gali būti teikiami tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka bei laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimų.

30. Šis Aprašas yra tvirtinamas ir keičiamas arba panaikinamas Savivaldybės tarybos sprendimu.

Sodininkų bendrijų bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių (gatvių) perdavimo Trakų rajono savivaldybės nuosavybės tvarkos aprašo 1 priedas

PAREIŠKĖJO ANKETA

DĖL SODININKŲ BENDRIJOS BENDROJO NAUDOJIMO ŽEMĖJE ESANČIŲ KELIŲ (GATVIŲ) PERDAVIMO TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖN

20 ____ m. _____ d.
Trakai

(Prašome anketą užpildyti kompiuteriu arba ranka spausdintinėmis raidėmis)

Bendrijos pavadinimas		
Bendrijos buveinės adresas		
Bendrijos kodas		
Bendrijos atsiskaitomosios sąskaitos numeris, banko pavadinimas, kodas		
Kontaktinio asmens vardas, pavardė		
Telefono numeris (-iai)		
Elektroninio pašto adresas (-ai)		
Bendras Bendrijos sklypų skaičius		
Bendrijos sklypų, kuriuose savininkai yra deklaravę gyvenamąją vietą, skaičius		
Informaciją prašome pateikti (pažymėti X)	paštu	
	elektroniniu paštu	

Pavirtinu, kad visi šioje anketoje pateikti duomenys yra teisingi.

Bendrijos pirmininkas

A. V.

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Sodininkų bendrijų bendrojo
naudojimo žemėje esančių kelių
(gatvių) perdavimo Trakų rajono
savivaldybės nuosavybės tvarkos
aprašo 2 priedas

(sodininkų bendrijos pavadinimas)

(juridinio asmens kodas, juridinio asmens buveinės adresas, telefono numeris, kontaktai susisiekimui ir informacijai)

Trakų rajono savivaldybės administracijai

PRAŠYMAS
DĖL SODININKŲ BENDRIJOS BENDROJO NAUDOJIMO ŽEMĖJE ESANČIŲ KELIŲ
(GATVIŲ) PERDAVIMO TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖN

20 ____ m. ____ d.
Trakai

Prašome Trakų rajono savivaldybės nuosavybės perimti sodininkų bendrijos
_____ bendrojo

(sodininkų bendrijos pavadinimas, adresas, juridinio asmens kodas)

naudojimo žemėje esantį kelią, _____

(bendrojo naudojimo žemėje esantį kelią charakterizuojantys
duomenys)

kuriam (*pažymėti tinkama*):

- ☐ *kadastriniai matavimai nėra atlikti ir nėra tokiam inžineriniam statiniui suformuoto žemės sklypo;*
- ☐ *kadastriniai matavimai yra atlikti ir kelias įregistruotas bendrijos nuosavybės teise Nekilnojamojo turto registre.*

Preliminarus prašomo perimti / įregistruoti Savivaldybės nuosavybės kelio ilgis_____,
plotis_____, tikslus gatvės pavadinimas _____, kiti techniniai parametrai

_____ (dangos būklė, inžineriniai tinklai), kelio
duomenys (įrengimo vieta ir data, techninės charakteristikos), kita svarbi
informacija_____.

Su Sodininkų bendrijos teritorijoje esančių kelių (gatvių) perdavimo Trakų rajono savivaldybės nuosavybės tvarkos aprašo nustatytais sąlygomis ir iš to atsirandančiais įsipareigojimais esu susipažinęs (-usi).

PRIDEDAMA:

1. Pareiškėjo anketa _____ lapas (-ų).
2. Bendrijos narių susirinkimo sprendimo dėl bendro naudojimo žemėje esančių kelių (gatvių) perleidimo Savivaldybės nuosavybės kopija: _____ lapas (-ų).
3. Kadastro duomenų bylos kopiją (*taikoma, kai prašymas pateikiamas dėl kelio perleidimo, kuriam kadastriniai matavimai yra atlikti ir kelias įregistruotas bendrijos nuosavybės teise Nekilnojamojo turto registre*): _____ lapas (-ų).
4. Įgaliojimas, jei prašymą pateikia Bendrijos pirmininko įgaliotas asmuo _____ lapas (-ų).
5. Kiti dokumentai (išvardyti):
- 5.1. aktuali Bendrijos įstatų redakcija _____ lapas (-ų).
- 5.2. _____ lapas (-ų).
- 5.3. _____ lapas (-ų).

Sutinkame, kad dokumentus ir (ar) duomenis, esančius valstybės registruose (kadastruose), žinybiniuose registruose, valstybės informacinėse sistemose ir (ar) savivaldybės administracijos pagal prašymą ir (ar) duomenų teikimo sutartis juos gaunamus iš valstybės ir savivaldybės institucijų, įstaigų, įmonių bei organizacijų, gautumėte ir naudotumėte sprendimo dėl bendro naudojimo žemėje esančių kelių priėmimo Savivaldybės nuosavybės svarstymui bei vykdymui.

Bendrijos pirmininkas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

A. V.

SPRENDIMO PROJEKTO

„DĖL SODININKŲ BENDRIJŲ BENDRO NAUDOJIMO ŽEMĖJE ESANČIŲ KELIŲ (GATVIŲ) PERDAVIMO TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBEI TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 m. balandžio 10 d.

Trakai

1. Parengto sprendimo projekto tikslas ir uždaviniai: Įsigaliojus Lietuvos Respublikos Sodininkų bendrijų įstatymo (toliau – Sodininkų bendrijų įstatymas) pakeitimams, pakeistos Sodininkų bendrijų įstatymo 6 straipsnio 2 ir 3 dalies nuostatos.

Sodininkų bendrijų įstatymo 6 straipsnio 2 dalyje nustatyta – kai bendrijų bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių (gatvių) kadastriniai matavimai nėra atlikti ir nėra tokiam inžineriniam statiniui suformuoto žemės sklypo, bendrijų iniciatyva (bendrijos narių susirinkimo sprendimu) kelio (gatvės) nuosavybės teisė gali būti registruojama Nekilnojamojo turto registre savivaldybei, tokiu atveju įregistravimą ir kelio (gatvės) kadastrinius matavimus savivaldybės biudžeto lėšomis atlieka savivaldybės administracija pagal savivaldybės tarybos nustatytus prioritetus. To paties įstatymo 6 straipsnio 3 dalyje nurodyta – kai bendrijų bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių (gatvių) kadastriniai matavimai yra atlikti ir keliai (gatvės) įregistruoti (įregistruotos) bendrijos nuosavybės teise Nekilnojamojo turto registre, bendrijų iniciatyva (bendrijos narių susirinkimo sprendimu) ir savivaldybės sutikimu keliai (gatvės) perleidžiami (perleidžiamos) savivaldybei nuosavybės teise sudarant sandorį. Tokių sandorių sudarymo sąlygas nustato savivaldybės taryba. Savivaldybės teritorijoje, viešai skelbiamais duomenimis yra registruota 21 sodininkų bendrija.

Siekiant įgyvendinti minėtas Sodininkų bendrijų įstatymo nuostatas, šiuo Trakų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) tarybos sprendimo projektu siūloma patvirtinti Sodininkų bendrijų bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių (gatvių) perdavimo Savivaldybei tvarkos aprašą, kuriuo siūloma reglamentuoti Savivaldybės teritorijoje registruotų sodininkų bendrijų (toliau – Sodininkų bendrijos) bendrojo naudojimo žemėje esančių kelių (gatvių), jų elementų (žemės sankasų, važiuojamųjų dalių, kelkraščių, skiriamųjų juostų, kelių griovių ir kitų vandens nuleidimo sistemų, sankryžų, autobusų sustojimo aikštelių, poilsio aikštelių, pėsčiųjų ir dviračių takų, šaligatvių, kelių statinių, techninių eismo reguliavimo priemonių, želdinių, esančių kelių juostuose, kelių oro sąlygų stebėjimo ir transporto eismo apskaitų, apšvietimo ir kitų įrenginių), ir jų užimamų žemės sklypų, perdavimo Trakų rajono savivaldybės nuosavybėn tvarką ir sąlygas.

2. Šiuo metu galiojančios ir teikiamu klausimu siūlomos naujos teisinio reguliavimo nuostatos: Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas, Lietuvos Respublikos sodininkų bendrijų įstatymo nuostatos, naujos teisinio reguliavimo nuostatos nesiūlomos.

3. Suderinamumas su Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės norminiais aktais: Atitinkamai suderintas su Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo ir Lietuvos Respublikos sodininkų bendrijų įstatymo nuostatomis.

4. Priimtam teisės aktui įgyvendinti reikalingi papildomi (priimti, pakeisti) teisės aktai: Savivaldybės 2025 metų biudžeto tikslinimas.

5. Galimos teigiamos ar neigiamos priimto teisės akto pasekmės, kokių priemonių būtina imtis, siekiant pastarųjų išvengti: Teigiamos pasekmės – įgyvendinti Lietuvos Respublikos Sodininkų bendrijų įstatymo nuostatos. Neigiamos pasekmės nenumatomos.

6. Biudžeto lėšų poreikis teisės aktui įgyvendinti: Numatomas Savivaldybės biudžeto lėšų poreikis –10 000,00 Eur.

7. Sprendimo projekto rengimo metu gauti specialistų vertinimai ir išvados: Nėra.

8. Teisės akto projekto iniciatoriai (institucija, asmenys ar piliečių įgalioti atstovai): Trakų rajono savivaldybės meras.

9. Už priimto sprendimo įgyvendinimą atsakingi asmenys, kam pateikti priimto sprendimo kopiją: Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriui, kopiją pateikti Statybos, ūkio plėtros ir turto valdymo skyriui, Teisės, personalo, civilinės metrikacijos ir viešųjų pirkimų skyriui, Apskaitos skyriui, Ekonominės analizės, finansų ir biudžeto skyriui.

PRIDEDAMA:

1. Antikorupcinio vertimo pažyma, 9 lapai;
2. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo pažyma, 3 lapai.

Statybos, ūkio plėtros ir turto valdymo skyriaus vedėjas

Paulius Undzėnas

Statybos, ūkio plėtros ir turto valdymo skyriaus

Turto valdymo poskyrio vedėja

Laura Seržintienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Trakų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS SPRENDIMO PROJEKTO „DĖL SODININKŲ BENDRIJŲ BENDROJO NAUDOJIMO ŽEMĖJE ESANČIŲ KELIŲ (GATVIŲ) PERDAVIMO TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS NUOSAVYBĖN TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ ANTIKORUPCINIO VERTINIMO PAŽYMA
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-17 Nr. AP8E-83
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Agata Jakubovskienė Vyriausioji specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-17 08:21
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-01-31 13:24 - 2026-01-30 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250403.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-04-17)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-04-17 nuorašą suformavo Laura Seržintienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-