



TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PAREIGŲ, KURIAS TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOJE EINANTYS ASMENYS PRIVALO DEKLARUOTI PRIVAČIUS INTERESUS, SĄRAŠO PATVIRTINIMO

2026 m.

d. Nr. P2E-

Trakai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 2 straipsnio 5 dalimi, 4 straipsniu, 22 straipsnio 1 dalies 2 punktu ir 2 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 33 straipsnio 3 dalies 1-2 dalimis, 34 straipsnio 1 dalimi, įgyvendindama Rekomendacijų dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo laikymosi kontrolės ir priežiūros, patvirtintų Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos 2021 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. KS-332, 9.2 papunktį ir Trakų rajono savivaldybės administracijos 2025 m. gruodžio 19 d. įsakymo Nr. P2E-699 „Dėl viešųjų pirkimų procedūrų organizavimo vykdymo ir kontrolės priemonių įgyvendinimo“ 2.3 papunktį:

1. T v i r t i n u pareigų, kurias Trakų rajono savivaldybės administracijoje einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą (toliau – Sąrašas) (pridedama).
2. Į s a k a u Sąraše nurodytas pareigas einantiems asmenims:
 - 2.1. nedeklaravusiems privačių interesų, ne vėliau kaip iki 2026 m. balandžio 24 d. užpildyti ir pateikti privačių interesų deklaraciją;
 - 2.2. pasikeitus deklaruojamiems duomenims, atnaujinti privačių interesų deklaraciją ir informuoti tiesioginį vadovą.
3. Į p a r e i g o j u :
 - 3.1. už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Trakų rajono savivaldybės administracijoje atsakingą asmenį:
 - 3.1.1. supažindinti per Trakų rajono savivaldybės Dokumentų valdymo sistemą su šiuo įsakymu Sąraše nurodytas pareigas Trakų rajono savivaldybės administracijoje einančius asmenis;

3.1.2. iki 2026 m. birželio 5 d. patikrinti, ar visi Sąrašė nurodytas pareigas Trakų rajono savivaldybės administracijoje einantys asmenys užpildė ir pateikė privačių interesų deklaracijas iki šio įsakymo 2.1 papunktyje nurodyto termino;

3.1.3. nuolat peržiūrėti Sąrašą užtikrinant jo aktualumą;

3.1.4. nustčius poreikį pakeisti ar (ir) papildyti Sąrašą, parengti ir pateikti Trakų rajono savivaldybės administracijos direktoriui įsakymo dėl Sąrašo atnaujinimo projektą;

3.1.5. teikti konsultacijas privačių interesų deklaravimo klausimais Trakų rajono savivaldybės administracijos darbuotojams;

3.1.6. užtikrinti šio įsakymo ir Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo įstatymo nuostatų Trakų rajono savivaldybės administracijoje vykdymo kontrolę.

3.2. Teisės, personalo, civilinės metrikacijos ir viešųjų pirkimų skyriaus specialistus, atsakingus už personalo administravimą, informuoti į Sąrašo 1-10 punktuose nurodytas pareigas renkamus, priimamus, skiriamus asmenis jų priėmimo, skyrimo į pareigas metu apie pareigą pateikti privačių interesų deklaraciją;

3.3. Teisės, personalo, civilinės metrikacijos ir viešųjų pirkimų skyriaus specialistus, atsakingus už viešųjų pirkimų organizavimą, informuoti į Sąrašo 11-15 punktuose nurodytas pareigas skiriamus asmenis jų skyrimo į pareigas metu apie pareigą pateikti privačių interesų deklaraciją.

4. N u r o d a u šį įsakymą paskelbti Trakų rajono savivaldybės interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorė

Dovilė Daudaitė

Parengė

Teisės, personalo, civilinės metrikacijos ir viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė
A. Jakubovskienė

PATVIRTINTA

Trakų rajono savivaldybės administracijos
direktorius 2026 m. d. įsakymu
Nr.P2E-

**PAREIGŲ, KURIAS TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOJE
EINANTYS ASMENYS PRIVALO DEKLARUOTI PRIVAČIUS INTERESUS, SĄRAŠAS**

Savivaldybės administracijos valstybės tarnautojai:

1. Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas;
2. Savivaldybės administracijos struktūrinio padalinio (skyriaus, tarnybos, poskyrio) vadovas (vedėjas);
3. Savivaldybės administracijos struktūrinio padalinio (skyriaus, tarnybos, poskyrio) vadovo (vedėjo) pavaduotojas;
4. Savivaldybės administracijos struktūrinio padalinio (skyriaus, tarnybos, poskyrio) vyriausiasis specialistas;
5. Savivaldybės administracijos filialo (seniūnijos) vadovas (seniūnas);
6. Savivaldybės administracijos filialo (seniūnijos) vadovo (seniūno) pavaduotojas.

**Valstybės tarnautojai, nepriklausantys jokiai Savivaldybės administracijos
struktūriniui padaliniui:**

7. Patarėjas (parengties pareigūnas);
8. Savivaldybės jaunimo reikalų koordinatorius (patarėjas);
9. Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorius (vyriausiasis specialistas);
10. Savivaldybės vyriausiasis inžinierius (vyriausiasis specialistas).

**Valstybės tarnautojai ir darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis, dalyvaujantys viešųjų
pirkimų procedūrose:**

11. Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas.
 12. Viešųjų pirkimų komisijos narys.
 13. Asmuo, paskirtas atlikti supaprastintus viešuosius pirkimus.
 14. Viešųjų pirkimų iniciatorius.
 15. Viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujantis ekspertas.
-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Trakų rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PAREIGŲ, KURIAS TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOJE EINANTYS ASMENYS PRIVALO DEKLARUOTI PRIVAČIUS INTERESUS, SĄRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-18 Nr. P2E-103
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dovilė Daudaitė Administracijos direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-18 15:23
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-19 00:04
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-06-03 16:08 - 2027-06-03 16:08
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-03-20)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-20 nuorašą suformavo Agata Jakubovskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-20 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“